

物品納入等に関する条件

1 物品の搬入方法等

- (1) 搬入費用、組立費用、設置費用及び梱包材料等の処分費用は、全て納入者の負担とする。
- (2) 物品の搬入方法等については、事前に一般財団法人新潟県地域医療推進機構魚沼基幹病院（以下「財団」という。）の担当者と協議し、その指示に従うこと。なお、搬入に当たり、搬入路、各設置場所の床、壁及びその他関係箇所の養生が必要な場合、その費用は納入者の負担とすること。
- (3) 物品の搬入に当たり、新潟県地域医療推進機構魚沼基幹病院の施設、設備及び備品等に損傷等を与えた場合は、納入者の責任で原状復旧を行うこと。

2 納入物品の使用方法的説明等

- (1) 納入物品の使用方法的に係る財団職員及びレストラン運営業者への説明は、財団担当者の指示に基づき、納入者の責任で行うこと。
- (2) 納入者は、日本語による取扱説明書又はそれに準ずる資料（仕様、機能を明記したもの）を3部用意し、財団に提出すること。

3 故障時等の対応

- (1) 納入時に瑕疵のある物品が発見された場合には、納入者の責任において速やかに代品を納入すること。
- (2) 物品の検収が完了した日から1年以内に、正常な使用状態のもとで故障又は不具合が発生した場合、納入者は無償で修理又は交換等の措置を講ずること。

4 その他

納入者は、本入札の調達物品を納入するまでの間に物品の仕様変更等があった場合には、財団と協議すること。